

**UMOWA nr.....**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Rzeszowie pomiędzy:  
Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, reprezentowaną przez  
Panią mgr Jadwigę Gargaś Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryńskiego, ul. Warszawska 20,  
35-205 Rzeszów, zwaną dalej Zamawiającym

**a**

Firmą .....posiadającą NIP..... oraz Regon.....  
reprezentowaną przez ..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest zobowiązanie Wykonawcy na dostarczenie sprzętu w ramach zamówienia: „Sprzedaż i dostawa komputerów stacjonarnych poleasingowych dla Zespołu Szkół Nr 3 w Rzeszowie” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym.
2. Przedmiot umowy obejmuje realizację sprzedaży oraz dostawy komputerów stacjonarnych poleasingowych zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca na własny koszt dokona załadunku, dostarczenia i rozładunku sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji przedmiotu umowy.

**§2**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, w terminie **siedmiu dni** roboczych od dnia zawarcia umowy w godzinach pracy Szkoły (7:00 – 15:00) po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy.
2. Protokół odbioru ma zawierać potwierdzenie dostarczenia sprzętu zgodnie z zapytaniem ofertowym, w ilości i cenie brutto określonej w złożonej ofercie Wykonawcy oraz umową.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym oraz umowie a stan techniczny opakowań zewnętrznych, w których zostanie dostarczony będzie wskazywał jego uszkodzenie Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy.
4. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę stwierdza się, że przedmiot umowy nie został dostarczony z winy Wykonawcy co zostanie potwierdzone w formie pisemnej zawierającej powody odmowy odbioru.
5. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wady, usterki lub wykonanie innych wymaganych czynności stanowiących przeszkodę w odbiorze przedmiotu umowy.
6. Po usunięciu wad lub innych przeszkód w wyznaczonym terminie, Wykonawca zgłasza gotowości ponownego przekazania do odbioru przedmiotu umowy Zamawiającemu.
7. Umowę uważa się za wykonaną z dniem dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez Strony umowy.
8. Wykonawca z chwilą odbioru przedmiotu umowy wyda Zamawiającemu instrukcje oraz inne dokumenty związane z dostarczonym sprzętem w języku polskim.

**§3**

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: brutto ..... zł, (słownie: .....) zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie protokołu odbioru. Za dzień otrzymania faktury uznaje się datę wpływu do Zespołu Szkół nr 3 w Rzeszowie.
3. Cena Wykonawcy jest ceną ryczałtową – w ramach umówionej ceny Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne do należytego wykonania Umowy: koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wniesienia przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane w siedzibie Zamawiającego.
4. Zapłata należności wynikającej z faktury nastąpi w terminie do **21 dni** od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

5. Zamawiający informuje, że należy zastosować 0% stawki VAT – odbierający jest placówką oświatową w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm).
6. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego:  
**Nabywca** – Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613  
**Odbiorca/Płatnik** – Zespół Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryłskiego, ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy .....
8. Za datę dokonania zapłaty zobowiązania jest obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

#### §4

1. W ramach Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu Umowy, na okres .....miesiące. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Jeżeli w okresie gwarancyjnym wystąpi awaria sprzętu niemożliwa do usunięcia lub sprzęt będzie niesprawny pomimo wykonania uprzednio trzech napraw, Wykonawca jest zobowiązany do jego wymiany na sprzęt posiadający co najmniej parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w ciągu 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia usterki/awarii.
5. Wykonawca w okresie gwarancyjnym na własny koszt zapewni serwis i naprawy serwisowe w miejscu użytkowania dostarczonego sprzętu. W razie konieczności dokonania naprawy sprzętu poza miejscem użytkowania wszystkie nośniki informacji na okres naprawy pozostaną w siedzibie Zamawiającego.
6. Strony ustalają następującą metodę zgłaszania wad: telefonicznie pod nr ..... oraz pocztą elektroniczną na adres ..... Zgłoszenie zawierać będzie wstępny opis uszkodzenia.

#### §5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1. za zwłoką w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 pkt. 1 wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki niezrealizowanej w terminie dostawy,
  - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w wymianie wadliwego sprzętu w wysokości 1 % wartości brutto towaru podlegającego reklamacji za każdy dzień opóźnienia,
  - 2.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa § 3 pkt. 1.
3. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego wskazującej wysokość naliczonej kary, podstawę jej nałożenia oraz numer rachunku bankowego na który należy uiścić karę.

#### §6

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności na podstawie aneksów do umowy sporządzonych w formie pisemnej.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa niniejsza sporządzona jest w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**